

RESOLUCIÓN N° **3892** /2022

**AUTORIZA TERMINO DE ARRIENDO DE PATENTE  
COMERCIAL.**

RECOLETA,

**21 DIC. 2022**

**VISTOS:**

1. Presentación del interesado Ing. N° 38054, de fecha 07 de diciembre de 2022.
2. Ficha Inspectiva, de fecha 09 de diciembre de 2022, de la Dirección de Seguridad Pública e Inspección General.
3. Terminó de Contrato de Arrendamiento, firmado ante Notario Público Luis Ignacio Manquehual Mery, de fecha 28 de septiembre de 2020.
4. Decreto Alcaldicio N° 1876 del 10 de agosto del 2022 que nombra como titular en el cargo de Director de Administración y Finanzas a Don Gonzalo Lizana Cofré, a contar del 01 de agosto del 2022.
5. Decreto Exento N° 1289 del 10 de agosto del 2022 que delega facultades en el Director de Administración y Finanzas y fija orden de Subrogancia.
6. Decreto Exento N° 1394 de fecha 26 de agosto del 2022 que amplía las facultades del Director de Administración y Finanzas.
7. Teniendo presente lo establecido en el artículo 26 inciso final del Decreto Ley N° 3.063 de 1.979, y en uso de las atribuciones que confiere la ley N° 18.695 de 1988 Orgánica Constitucional de Municipalidades y sus modificaciones.

**RESUELVO:**

1. **DISPÓNGASE TÉRMINO** a la autorización de arriendo a nombre de **SOCIEDAD COMIDABAR**, Rut N° **76.904.958-4**, de la patente Rol N° **2-753155**, de giro "**RESTAURANT COMERCIAL**" ubicada en **ANTONIA LOPEZ DE BELLO N° 60 (EX 60-62)**, Rol N° **284-74**, unidad vecinal N° **35**, en atención al documento denominado Terminó de Contrato de Arrendamiento, firmado ante Notario Público Luis Ignacio Manquehual Mery, de fecha 28 de septiembre de 2020.
2. El Departamento de Cobros y Enrolamientos será el encargado de efectuar las modificaciones pertinentes en el sistema computacional.
3. **Déjase expresamente establecido** que la condición del permiso es definitivo y cualquier modificación a las condiciones en que se otorga la presente autorización, deberá contar con la aprobación de la Dirección de Administración y Finanzas y/o la Dirección de Obras Municipales.
4. **Déjase expresamente establecido** que el interesado deberá cancelar en forma anticipada en los meses de enero y julio de cada año, los derechos señalados en el artículo 24 D.L. N° 3.063 sobre Rentas Municipales; asimismo, si desea suspender éste permiso, deberá tener pagado en su totalidad el período comprendido entre los meses de julio a junio del año siguiente.
5. **Déjase expresamente establecido** que esta resolución basta para inspecciones realizadas por fiscalizadores municipales y Carabineros. Esta deberá mantenerse junto a la orden de ingreso que acredita la cancelación de la patente.

**ANÓTESE, COMUNÍQUESE, TRANSCRÍBASE y remítase copia a** Secretaría Municipal, Departamento de Patentes Comerciales, Departamento de Cobros y Enrolamientos, Dirección de Seguridad Pública e Inspección General, Interesado, una vez hecho **ARCHÍVESE**.



**LUISA ESPINOZA SAN MARTIN**  
SECRETARIA MUNICIPAL



**GONZALO LIZANA COFRE**  
DIRECTOR  
ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

LLO/DVM/dgl  
14/12/2022

2034731